

VERZUIMVERZEKERING – polisvoorwaarden KVV2015**INHOUDSOPGAVE****pagina****ALGEMENE VOORWAARDEN**

1	Begripsomschrijvingen	1/3
2	Persoonsgegevens	3/4
3	Toepasselijk recht en geschillen	4
4	Onoverdraagbaarheid	4
5	Grondslag van de verzekering	4
6	Onvoorziene gevallen	4
7	Welke werknemersgegevens geeft u door om uw Verzuimverzekering actueel te houden?	4
8	Wat geeft u over uw bedrijfsoefening aan ons door?	4/5
9	Adres en adreswijziging	5
10	Wat zijn uw algemene verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid van werknemers?	5
11	Uw verhaalsrecht op een wettelijk aansprakelijke derde	5
12	Wat is niet verzekerd?	6/7
13	Hoe is het terrorisierisico verzekerd?	7
14	Hoe behandelen wij claims bij het terrorisierisico?	7
15	Hoe berekenen wij het premiepercentage voor een kalenderjaar?	7
16	Premiebetaling	7/8
17	Wanneer hebt u recht op premierestitutie?	8
18	Algemene aanpassing van premiepercentage en/of de voorwaarden?	8
19	Wanneer eindigt uw Verzuimverzekering?	8/9

BIJZONDERE VOORWAARDEN MODULE LOONDOORBETALINGSVERZEKERING CONVENTIONEEL

20	Welk risico hebt u verzekerd?	10
21	Wat is uw eigen risico voor de loondoorbetalingen?	10
22	Wat doet u als een werknemer arbeidsongeschikt wordt?	10
23	Hoe berekenen wij de uitkering?	10/11
24	Wanneer is geen sprake van een verzekerd risico?	11
25	Wat gebeurt er als wetgeving verandert?	11
26	Hebt u recht op uitkering na beëindiging van uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel?	11
27	Wanneer ontvangt u de uitkering?	11

BIJZONDERE VOORWAARDEN MODULE LOONDOORBETALINGSVERZEKERING STOPLOSS

28	Welk risico hebt u verzekerd?	12
29	Wat is uw eigen risico voor de loondoorbetalingen?	12
30	Wat doet u als een werknemer arbeidsongeschikt wordt?	12
31	Hoe berekenen wij de uitkering?	12/13
32	Wanneer is geen sprake van een verzekerd risico?	13
33	Wat gebeurt er als wetgeving verandert?	13
34	Hebt u recht op uitkering na beëindiging van uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss?	13
35	Wanneer ontvangt u de uitkering?	13
36	Wanneer veranderen wij uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss?	13

ALGEMENE VOORWAARDEN

Deze algemene voorwaarden worden aangevuld door de bijzondere voorwaarden van de module die op uw Verzuimverzekering verzekerd is. De bijzondere voorwaarden van de modules zijn alleen van toepassing indien de betreffende module blijkt het polisblad is verzekerd. De algemene voorwaarden zijn altijd van toepassing.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

- 1.1 **Arbeidsongeschiktheid**
Ongeschiktheid van een werknemer tot het verrichten van werkzaamheden door het rechtstreeks en objectief medisch vast te stellen gevolg van ziekte volgens het Burgerlijk Wetboek. Bij de definitie van arbeidsongeschiktheid wordt aangesloten bij hetgeen in de Sociale Verzekeringswetgeving is vermeld. Onder arbeidsongeschiktheid in de zin van de WIA wordt verstaan de arbeidsongeschiktheid zoals deze wordt vastgesteld door het UWV.
- 1.2 **Arbodienst/bedrijfsarts**
Een deskundige dienst of bedrijfsarts, als bedoeld in artikel 14a lid 2 en lid 3, die gecertificeerd is als bedoeld in artikel 20, respectievelijk artikel 14 lid 1 van de Arbeidsomstandighedenwet 1998.
- 1.3 **Dekkingspercentage**
Het uitkeringspercentage dat blijkt uit uw polisblad verzekerd is en wordt gehanteerd bij het berekenen van het recht op uitkering.
- 1.4 **Eerste ziektedag**
De eerste werkdag waarop de werknemer wegens arbeidsongeschiktheid geheel of gedeeltelijk niet heeft gewerkt of het werk tijdens de werktijd heeft gestaakt. Als perioden van arbeidsongeschiktheid elkaar binnen 28 kalenderdagen opvolgen, worden ze voor het bepalen van de eerste ziektedag als één periode beschouwd.
- 1.5 **Eigen risicopercentage**
Het deel van de loondoorbetalingsverplichting dat voor uw rekening blijft, uitgedrukt in een percentage van de verzekerde loonsom. De Verzuimverzekering komt pas tot uitkering indien dit percentage wordt overschreden.
- 1.6 **Eigen risicoperiode**
De periode van de loondoorbetalingsverplichting die voor uw rekening blijft, gerekend vanaf de eerste ziektedag. Het eigen risico geldt opnieuw voor elke nieuwe periode van arbeidsongeschiktheid. De duur van de eigen risicoperiode wordt uitgedrukt in weken en is vermeld op uw polisblad.
- 1.7 **Einddatum**
De laatste dag van de contractduur van uw Verzuimverzekering. Wij verlengen uw Verzuimverzekering automatisch met een volgende contractperiode met dezelfde contractduur. Uw Verzuimverzekering wordt niet verlengd als deze door u of door ons tijdig is opgezegd. De eerste dag na de einddatum (contractvervaldatum) en de contractduur staan op uw polisblad.
- 1.8 **Fraude**
Bewust onjuiste of onvolledige informatie verstrekken met het doel een verzekering, dekking of uitkering (al dan niet onder gunstigere condities) te krijgen en/of te houden. Wij hanteren een actief en strikt bestrijdingsbeleid op het gebied van fraude. We beoordelen daarvoor schadeclaims en andere documenten. Ook kunnen we gebruik maken van de ervaringen van andere verzekeraars. Als wij het nodig vinden kunnen we een onderzoek in laten stellen door gespecialiseerde onderzoeksbureaus, die als dat voor het onderzoek nodig is, gebruik kunnen maken van (verborgen) camera's. Ook bestaat de mogelijkheid te informeren in de omgeving.
Als blijkt dat er fraude is gepleegd, kunnen we verschillende maatregelen nemen, waaronder aangifte bij de politie. Bij fraude wijzen wij de claim altijd af, als dat nodig is ook met terugwerkende kracht. We kunnen ook kosten in rekening brengen voor bijvoorbeeld expertise, onderzoek, juridische procedures en personeelskosten. We mogen ook de desbetreffende verzekering of zelfs alle verzekeringen van de fraudeur beëindigen. Verder kunnen we de fraudeur in diverse registers laten opnemen. We hebben ons eigen systeem, maar we kunnen de fraudeur ook aanmelden bij het Centraal Informatiesysteem (CIS) van de in Nederland werkzame verzekeringsmaatschappijen (www.stichtingcis.nl) en bij het Centrum Bestrijding Verzekeringsfraude (CBV) van het Verbond van Verzekeraars.
- 1.9 **Jaarloon**
Het door u opgegeven contractuele jaarloon per werknemer, opgebouwd uit de vaste loonbestanddelen waarop elk van uw werknemers recht heeft. Voorbeelden daarvan zijn het bruto salaris, de vakantietoelage, eindejaars- en winstuiteringen. Ploegentoeslag, provisie en overwerk mag u alleen in het jaarloon opnemen als het structurele componenten van het loon zijn.
- 1.10 **Loondoorbetalingsverplichting**
Uw verplichting om bij arbeidsongeschiktheid loon door te betalen aan werknemers voor maximaal 104 weken. Dit volgens het Burgerlijk Wetboek en de (collectieve) arbeidsovereenkomst. Als perioden van arbeidsongeschiktheid elkaar binnen 28 kalenderdagen opvolgen, worden ze voor het bepalen van de periode van 104 weken als één periode beschouwd.

- 1.11 **Loonwaarde**
De beloning die, gelet op wat in het maatschappelijk verkeer gebruikelijk is, in redelijkheid kan worden toegekend aan bepaalde werkzaamheden. In voorkomende gevallen stellen wij de loonwaarde vast.
- 1.12 **Loonswijziging collectief**
Een loonswijziging die een rechtstreeks gevolg is van een collectieve afspraak in uw bedrijf, bedrijfstak of (collectieve) arbeidsovereenkomst, die zowel uitgedrukt kan zijn in een percentage als in een bedrag en die als zodanig niet individueel beïnvloedbaar is door u of uw werknemer. Bijvoorbeeld een in de CAO afgesproken loonswijziging of een loonswijziging als gevolg van een extra dienst- of functiejaar.
- 1.13 **Loonswijziging individueel**
Iedere loonswijziging die geen collectieve loonswijziging is.
- 1.14 **Mate van arbeidsongeschiktheid**
Dit geeft aan in hoeverre er sprake is van arbeidsongeschikt van een werknemer, uitgedrukt in een percentage.
- 1.15 **Module**
Onderdeel van uw Verzuimverzekering dat een bepaald risico voor u verzekert en/of bepaalde diensten of services voor u verzorgt.
- 1.16 **Onbetaald verlof**
Een tussen u en werknemer overeengekomen periode van verlof (anders dan de vakantieperiode) waarin geen loon wordt doorbetaald. Hieronder vallen in ieder geval alle soorten onbetaald verlof op grond van de Wet arbeid en zorg.
- 1.17 **Passende arbeid**
Arbeid die voor de krachten en bekwaamheden van de verzekerde werknemer is berekend, tenzij aanvaarding om redenen van lichamelijke, geestelijke of sociale aard niet van hem kan worden gevergd, zoals beschreven in Boek 7 BW, artikel 658a lid 4.
- 1.18 **Polisblad**
Onder het polisblad wordt verstaan het blad met de gegevens en de nadere bepalingen omtrent de voorwaarden van de verzekerde module, alsmede eventuele volgbladen waarin nadere afspraken tussen u en ons staan beschreven.
- 1.19 **Premiepercentage**
De premie per € 100,- verzekerde loonsom, uitgedrukt in een percentage.
- 1.20 **Premietijdvak**
De periode waarop het premiebedrag dat wij bij u in rekening brengen betrekking heeft. De duur van het premietijdvak is afhankelijk van de door u gekozen betaaltermijn. Het premietijdvak kan een duur hebben van een jaar, een halfjaar, een kwartaal of een maand. De betaaltermijn staat op uw polisblad.
- 1.21 **Re-integratie**
Het proces en de activiteiten om een arbeidsongeschikte werknemer te laten terugkeren in het arbeidsproces. Het kan gaan om terugkeer naar eigen werk, of om passende arbeid bij de eigen of eventueel een andere werkgever.
- 1.22 **RI&E**
De Risico Inventarisatie en Evaluatie. Die verplicht u om periodiek uw bedrijfsrisico's te inventariseren, in kaart te brengen en aan te pakken. De wettelijke verplichting kent per bedrijfsgrootte een andere invulling.
- 1.23 **Terrorismerisico**
Terrorisme, kwaadwillige besmetting, preventieve maatregelen of handelingen of gedragingen ter voorbereiding daarvan.
- a **Terrorisme**
Gewelddadige handelingen of gedragingen in de vorm van een aanslag (of reeks van aanslagen). Het gevolg is letsel of aantasting van de gezondheid, al dan niet met de dood als gevolg. Aannemelijk moet zijn dat de aanslag(en) is/zijn beraamd of uitgevoerd om politieke, religieuze en/of ideologische doelen te verwezenlijken. Aanslagen vormen een reeks wanneer ze in tijd én doelstelling met elkaar samenhangen.
- b **Kwaadwillige besmetting**
Het (doen) verspreiden van ziektekiemen of stoffen om schade te veroorzaken. Aannemelijk moet zijn dat de verspreiding is beraamd of uitgevoerd om politieke, religieuze en/of ideologische doelen te verwezenlijken. De verspreide ziektekiemen of de veroorzaakte schade betreft de directe of indirecte fysische, biologische, radioactieve of chemische inwerking op mensen, dieren of zaken.
- c **Preventieve maatregelen**
Maatregelen die overheid, verzekerden of derden treffen om een onmiddellijk dreigend gevaar van terrorisme of kwaadwillige besmetting te voorkomen, of (als het gevaar zich al heeft voorgedaan) de gevolgen te beperken.
- 1.24 **U / uw / verzekeringnemer**
De werkgever/rechtspersoon die de verzekeringsovereenkomst met verzekeraar heeft gesloten en die als zodanig op het polisblad is vermeld.

- 1.25 UWV
Het Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen als bedoeld in de Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen.
- 1.26 Verzekerd(e) jaarloon
Het voor een werknemer verzekerde loon dat wij baseren op het door u opgegeven jaarloon en overige werknemersgegevens. Het verzekerd loon per werknemer is gemaximeerd op € 100.000,- per jaar, tenzij uit uw polisblad een ander maximumbedrag per werknemer blijkt.
- 1.27 Verzekerde loonsom
De som van het verzekerd jaarloon van alle verzekerde werknemers tezamen.
- 1.28 Verzuimdagen
De werkdagen die liggen in de periode vanaf de eerste dag van arbeidsongeschiktheid tot de dag waarop de werknemer zijn werkzaamheden volledig hervat of zou kunnen hervatten. Bij het berekenen van het aantal verzuimdagen gaan we steeds uit van vijf werkdagen per week.
- 1.29 Verzuimmanagement
Het geheel van (al dan niet verplichte) regelingen in uw bedrijf die te maken hebben met de wijze waarop u omgaat met uw wettelijke verplichtingen op het terrein van arbeidsomstandighedenbeleid. Bijvoorbeeld de verplichtingen die voortvloeien uit de Wet verbetering poortwachter en de Arbeidsomstandighedenwet 1998. Met behulp van deze regelingen, moet u voldoen aan uw verplichtingen rondom de arbeidsomstandigheden van uw werknemers in het kader van preventie, verzuimbegeleiding en re-integratie.
- 1.30 WAO
Wet op de arbeidsongeschiktheidsverzekering.
- 1.31 Werkgeverslasten
Het percentage waarmee wij uitkeringen verhogen als tegemoetkoming voor uw werkgeverslasten. Uit uw polisblad blijkt of de werkgeverslasten, en zo ja voor welk percentage, zijn meeverzekerd.
- 1.32 Werknemer / verzekerde
Voor uw Verzuimverzekering wordt als werknemer/verzekerde beschouwd:
- een persoon die werknemer is in de zin van de Ziektewet, WAO en de Wet WIA, en die bij u in dienst is met een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht of in een aan een dienstbetrekking gelijkgestelde arbeidsverhouding tot u staat;
 - een persoon die de AOW-gerechtigde leeftijd heeft bereikt en jonger is dan 70 jaar die bij u in dienst is met een arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht of in een aan een dienstbetrekking gelijkgestelde arbeidsverhouding tot u staat, en die door het UWV als verplicht verzekerde voor de Ziektewet, de WAO en de Wet WIA zou zijn aangemerkt indien de AOW-gerechtigde leeftijd nog niet zou zijn bereikt.
- Voorbeelden van arbeidskrachten die wij voor uw Verzuimverzekering in ieder geval niet als werknemer beschouwen (en die daarom niet onder de werking van uw Verzuimverzekering vallen) zijn:
- directeuren-groootaandeelhouders als bedoeld in de Ziektewet, de WAO en de Wet WIA, conform de Regeling aanwijzing directeur-groootaandeelhouder;
 - oproepkrachten, met wie u schriftelijk bent overeengekomen dat zij geen verschijningsplicht of werkgarantie hebben.
- 1.33 Wet WIA
Wet werk en inkomen naar arbeidsvermogen.
- 1.34 Wij / we / ons / onze / verzekeraar
Kuiper Assuradeuren BV, onderdeel van Kuiper Verzekeringen BV, optredend als gevolmachtigde van de op uw polisblad genoemde risicodragende verzekeringsmaatschappijen.

Artikel 2 Persoonsgegevens

- 2.1 Privacyreglement
De bij de aanvraag of wijziging van een verzekering verstrekte persoonsgegevens worden door ons verwerkt ten behoeve van het aangaan en uitvoeren van verzekeringsovereenkomsten en of financiële diensten en het beheren van daaruit voortvloeiende relaties, met inbegrip van de voorkoming en bestrijding van fraude en het uitvoeren van activiteiten gericht op de vergroting van het klantenbestand. Op deze verwerking van persoonsgegevens is de gedragscode "Verwerking Persoonsgegevens Financiële Instellingen" van toepassing. In deze gedragscode worden rechten en plichten van partijen bij de gegevensverwerking weergegeven. De volledige tekst kunt u opvragen bij het informatiecentrum van het Verbond van Verzekeraars, Postbus 93450, 2509 AL Den Haag, telefoonnummer 070-3338500, website www.verzekeraars.nl.
- 2.2 Recht van verzet
Een verzekerde die geen prijs stelt op informatie over producten en/of diensten, of zijn toestemming voor het gebruik van zijn e-mailadres wil intrekken kan dit schriftelijk aan ons meedelen.

2.3 CIS

In verband met een verantwoord acceptatiebeleid kunnen wij uw gegevens raadplegen bij de Stichting Centraal Informatie Systeem (CIS) te Zeist en worden de bij een schadebehandeling verstrekte gegevens door ons verwerkt in de databank van de Stichting CIS. In dit kader kunnen deelnemers van de Stichting CIS ook onderling gegevens uitwisselen. Doel hiervan is risico's te beheersen en fraude tegen te gaan. Het privacyreglement van de Stichting CIS is van toepassing. Meer informatie is te vinden op www.stichtingcis.nl.

Artikel 3 Toepasselijk recht en geschillen

3.1 Toepasselijk recht

Op deze verzekering is het Nederlandse recht van toepassing.

3.2 Intern klachtenbureau

Voor klachten naar aanleiding van de verzekeringsovereenkomst kunt u zich schriftelijk wenden tot de directie van de verzekeraar.

3.3 Klachteninstituut Financiële Dienstverlening

Als die er naar uw mening niet in slaagt om het probleem tot tevredenheid op te lossen kunt u, mits in particuliere hoedanigheid, zich wenden tot: Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD) Postbus 93257, 2509 AG Den Haag, Telefoon: 0900-fklacht ofwel 0900-3552248, E-mail: info@kifid.nl. Binnen dit instituut zijn de Ombudsman en de Geschillencommissie werkzaam.

3.4 Bevoegde rechter

Wanneer u geen gebruik wilt of kunt maken van deze klachtenbehandelingsmogelijkheden of u vindt de behandeling of uitkomst hiervan niet bevredigend, kunt u het geschil voorleggen aan een bevoegde rechter.

Artikel 4 Onoverdraagbaarheid

De rechten uit deze Verzuimverzekering, waaronder het recht op uitkering, kunnen niet worden beleend, afgekocht, vervreemd of in pand gegeven, noch anderszins tot voorwerp van zekerheid dienen.

Artikel 5 Grondslag van de verzekering

De grondslag van uw Verzuimverzekering wordt gevormd door de gegevens die u aan ons hebt verstrekt, door het polisblad dat wij aan u verstrekken, door de voorwaarden en door eventuele clausules en bijlagen.

Artikel 6 Onvoorzien gevallen

In gevallen waarin het in artikel 5 genoemde niet voorziet, zijn wij bevoegd een beslissing te nemen die, voor zover mogelijk, rekening houdt met de aard en strekking van deze Verzuimverzekering.

Artikel 7 Welke werknemersgegevens geeft u door om uw Verzuimverzekering actueel te houden?

7.1 Bij aanvang en gedurende de looptijd van uw Verzuimverzekering bent u verplicht om alle werknemers conform onze voorschriften bij ons én conform de voorschriften van uw arbodienst aldaar aan te melden, inclusief de daarvoor noodzakelijke gegevens van uw werknemers.

7.2 Periodiek achteraf verwerken wij de gegevens die u ons verstrekt in het kader van de actualisatie en/of naverrekening van uw Verzuimverzekering. Per kalendermaand achteraf verwerken wij de gegevens die u ons verstrekt voor het vaststellen van het recht op uitkering.

7.3 U zorgt ervoor dat wij conform onze voorschriften én uw arbodienst conform hun voorschriften tijdig de volgende informatie ontvangen:

- in- en uitdiensttreding van werknemers;
- loonwijzigingen individueel of collectief;
- overlijden van werknemers;
- toekennen, wijzigen, herleven of beëindigen van een WSW-indicatie, een WAO-uitkering, een WIA-uitkering of een Wajong-uitkering en de bijbehorende gevolgen voor het loon dat de werknemer van u ontvangt. Hierbij vragen wij u om een kopie van de WSW-indicatie, de WAO-, de WIA- of Wajong-beschikking;
- als de loondoorbetalingsplicht verandert of eindigt, werknemers recht hebben op een uitkering volgens de Ziekwet of de Wet arbeid en zorg, of als zij onbetaald verlof hebben.

7.4 Wij mogen de gegevens beoordelen voordat wij ze verwerken, maar ook nog daarna. U geeft ons alle (aanvullende) informatie die wij nodig hebben om uw rechten uit uw Verzuimverzekering, de premie en de verzekerde jaarlonen te berekenen of te controleren en de machtigingen die wij daarvoor nodig hebben.

7.5 Als wij het nodig vinden, laat u uw opgaven waarmerken door een registeraccountant of accountant-administratieconsulent. De kosten daarvan komen voor uw rekening.

Artikel 8 Wat geeft u over uw bedrijfsuitoefening aan ons door?

8.1 U geeft meteen, maar in ieder geval binnen 30 kalenderdagen, schriftelijk aan ons door als er een risicowijziging is. Wij mogen de premie en/of voorwaarden van uw Verzuimverzekering aanpassen of uw Verzuimverzekering beëindigen met ingang van de datum van risicowijziging.

- 8.2 Met een risicowijziging bedoelen wij bijvoorbeeld dat:
- u voor het UWV geen werkgever meer bent;
 - u uw bedrijf verkoopt of beëindigt;
 - uw faillissement is aangevraagd, u surséance van betaling aanvraagt, of wanneer u een beroep doet op de Wet op de schuldsanering ofwel indien deze wet op u van toepassing wordt;
 - uw bedrijfsactiviteit of bedrijfsindeling volgens de Kamer van Koophandel verandert;
 - u (personeel van) een ander bedrijf geheel of gedeeltelijk overneemt;
 - u uw bedrijf gedeeltelijk verkoopt of splitst;
 - u fuseert met een ander bedrijf;
 - meer dan 10 procent van uw werknemers wordt uitgeleend op detachingsbasis;
 - een of meer van uw werknemers voor 12 maanden of meer werkzaamheden buiten Nederland gaat verrichten;
 - uw (CAO-) verplichtingen met betrekking tot arbeidsongeschiktheid en verzuimmanagement veranderen;
 - het verzuimmanagement in uw bedrijf verandert (waaronder te verstaan het wijzigen van het contract met uw arbodienst/bedrijfsarts dan wel het aangaan van een contract met een andere arbodienst/bedrijfsarts);
 - uw bedrijfsrisico's, zoals genoemd in de RI&E, veranderen.
- 8.3 Als wij door een risicowijziging uw Verzuimverzekering in uw nadeel aanpassen, mag u uw Verzuimverzekering beëindigen. U geeft dit schriftelijk aan ons door, binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van ons bericht van wijziging. Uw Verzuimverzekering eindigt dan met ingang van de datum van risicowijziging.
- 8.4 Als wij uw melding van een risicowijziging niet binnen 30 kalenderdagen na de risicowijziging ontvangen, gelden de volgende regels:
- aanpassingen in uw Verzuimverzekering voeren we door met ingang van de dag waarop de risicowijziging bij ons bekend is;
 - als het premiepercentage moet worden verhoogd, verlagen we naar rato de uitkeringen die vanaf de risicowijziging zijn gestart. Eventuele beperkende voorwaarden passen wij op deze uitkeringen toe;
 - zouden wij uw Verzuimverzekering hebben beëindigd dan doen we dat alsnog met ingang van de datum van de risicowijziging.

Artikel 9 Adres en adreswijziging

U geeft het meteen aan ons door als het (correspondentie)adres van uw bedrijf wijzigt. Alle correspondentie verzenden wij naar het bij ons laatst bekende adres waarmee onze correspondentie geacht wordt u rechtsgeldig te hebben bereikt.

Artikel 10 Wat zijn uw algemene verplichtingen bij arbeidsongeschiktheid van werknemers?

- 10.1 U doet er alles aan om te voorkomen dat uw werknemers arbeidsongeschikt worden. Als werknemers arbeidsongeschikt zijn, neemt u de noodzakelijke acties om ervoor te zorgen dat ze zo vlug mogelijk herstellen en/of re-integreren, bij u of bij een andere werkgever.
- 10.2 U komt in ieder geval alle wet- en regelgeving na, die gericht is op het voorkomen en beperken van arbeidsongeschiktheid en bevordering van re-integratie van werknemers, zoals onder andere bepaald in de Wet verbetering poortwachter en de Arbeidsomstandighedenwet 1998. U laat zich hierbij ondersteunen door uw arbodienst/bedrijfsarts. U volgt alle voorschriften, aanwijzingen en adviezen van uw arbodienst/bedrijfsarts strikt op. U stelt ons in staat u hierbij te ondersteunen.
- 10.3 U geeft ons alle (aanvullende) informatie die wij nodig hebben om uw rechten en plichten uit uw Verzuimverzekering vast te stellen of te controleren en/of de machtigingen die wij daarvoor nodig hebben.
- 10.4 U vraagt om een deskundigenoordeel (second opinion) bij het UWV, als u en een werknemer het oneens zijn over de mate van arbeidsongeschiktheid of de aanpak van de re-integratie. De kosten komen voor uw rekening.
- 10.5 Als wij het UWV om een deskundigenoordeel willen vragen of tegen een besluit van het UWV bezwaar of beroep willen aantekenen, machtigt u ons om dat namens u te doen.
- 10.6 Worden uw werknemers in het buitenland arbeidsongeschikt? Dan zorgt u ervoor dat uw werknemers zich zo spoedig mogelijk tot een arts wenden en al het mogelijke doen om hun herstel te bevorderen. Tevens zorgt u ervoor dat uw werknemers hun arbeidsongeschiktheid in overeenstemming met lokale wettelijke regelgeving daar melden en zo nodig laten vaststellen door een bevoegd orgaan.

Artikel 11 Uw verhaalsrecht op een wettelijk aansprakelijke derde

- 11.1 Als een derde aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van een werknemer kunt u op die derde (maximaal) het netto deel van het loon dat u moet doorbetalen en door u gemaakte re-integratiekosten verhalen. Dit verhaalsrecht gaat wettelijk op ons over zodra en voor zover wij uitkeren. Voor het overige blijft uw verhaalsrecht intact.
- 11.2 Als een derde aansprakelijk is voor de arbeidsongeschiktheid van een werknemer geeft u dat aan ons door en stelt u ons in staat om uitkeringen te verhalen, zonder ons daarin te belemmeren. Zo mag u zonder overleg met ons geen schikking treffen met de (verzekeraar van de) aansprakelijke derde of afstand doen van uw verhaalsrecht.
- 11.3 Als u ons niet of onvoldoende in staat stelt om uitkeringen te verhalen op een aansprakelijke derde, kunnen wij de uitkering verminderen met een bedrag dat wij hadden kunnen verhalen als u ons daartoe in staat had gesteld. Dit bedrag wordt door ons vastgesteld.

Artikel 12 Wat is niet verzekerd?

- 12.1 Aan de verzekerde werknemer gerelateerde uitsluitingen
Er bestaat geen recht op uitkering:
- a als en voor zover de werknemer om een andere reden dan arbeidsongeschiktheid niet werkt;
 - b als en voor zover de werknemer of zijn nabestaanden recht kan doen gelden op een uitkering krachtens een wettelijke arbeidsongeschiktheidsverzekering (bijvoorbeeld de WIA en de WAO);
 - c indien de werknemer aanspraak kan maken krachtens de Ziektewet, daaronder begrepen een uitkering wegens zwangerschap of bevalling, ook indien de uitkering uit hoofde van de Ziektewet is gemaximeerd;
 - d voor arbeidsongeschiktheid binnen een periode van onbetaald verlof of verlof volgens de Wet arbeid en zorg;
 - e als de werknemer volgens de WAO of de Wet WIA voor 80% of meer arbeidsongeschikt is. Wij nemen deze werknemer niet (langer) in de verzekering op;
 - f vanaf de dag dat de arbeidsongeschikte werknemer met de Vut, prepensioen of pensioen gaat;
 - g vanaf de dag waarop de arbeidsongeschikte werknemer de leeftijd van 70 jaar heeft bereikt;
 - h als de werknemer het werk (gedeeltelijk) hervat op therapeutische basis, na afloop van een periode van 28 kalenderdagen waarin de werkhervatting op deze basis heeft voortgeduurd. Na deze periode verminderen wij de uitkering met een bedrag ter hoogte van de loonwaarde die wij aan de werkzaamheden toekennen;
 - i indien de werknemer rechtens zijn vrijheid is ontnomen, met inachtneming van hetgeen in de betreffende sociale verzekeringswetgeving is bepaald. Het betreft hier vormen van detentie, zoals (voorlopige) hechtenis, gevangenisstraf en terbeschikkingstelling, zowel in Nederland als in het buitenland;
 - j vanaf de dag van overlijden van de arbeidsongeschikte werknemer.
- 12.2 Aan verzekeringnemer gerelateerde uitsluitingen
Er bestaat geen recht op uitkering:
- a als u uw verplichtingen niet of niet tijdig nakomt en onze belangen hierdoor zijn of (kunnen) worden geschaad;
 - b als u wettelijk niet gehouden bent tot loondoorbetaling/uitkering van ziekengeld;
 - c als u opzettelijk gegevens verzwijgt of hebt verzwegen dan wel ons opzettelijk onjuiste gegevens verstrekt of hebt laten verstrekken (fraude);
 - d als u niet alle daarvoor in aanmerking komende werknemers blijkt te hebben verzekerd of gegevens om uw Verzuimverzekering actueel te houden niet of niet volgens de voorschriften als gesteld in artikel 7 heeft verstrekt (de verzekering biedt slechts dekking voor de bij u werkzame werknemers die voor de betreffende verzekering in aanmerking komen en volgens de voorschriften zijn aangemeld bij ons en bij uw arbodienst);
 - e voor arbeidsongeschiktheid die al bestaat op het moment waarop u contractverlenging aan een werknemer aanbiedt, tenzij dit vooraf met ons is afgestemd. Tot de datum van de contractverlenging bestaat wel dekking.
 - f op het moment dat de verzekering wordt beëindigd, met inachtneming van het gestelde in de bijzondere voorwaarden.
- 12.3 Algemene uitsluitingen
Er bestaat geen recht op uitkering in de volgende gevallen:
- a als de loondoorbetalingsverplichting na 104 weken wordt verlengd;
 - b voor een nieuwe periode van arbeidsongeschiktheid, als na 104 weken loondoorbetaling geen WAO-uitkering of WIA-uitkering voor de werknemer is aangevraagd. En ook als de werknemer zijn oorspronkelijke beroep weer hervat en de arbeidsovereenkomst naar aanleiding hiervan niet is aangepast;
 - c voor arbeidsongeschiktheid die is ontstaan uit of verergerd door opzet of bewuste roekeloosheid van u of van de werknemer;
 - d als sprake is van molest. Onder molest verstaan wij arbeidsongeschiktheid die (in)direct is ontstaan uit of verergerd door een gewapend conflict, burgeroorlog, opstand, binnenlandse onlusten, oproer of muiterij. Deze begrippen zijn omschreven in een tekst van het Verbond van Verzekeraars in Nederland (op 2 november 1981 onder nummer 136/1981 gedeponneerd ter griffie van de Arrondissementsrechtbank te Den Haag);
 - e als sprake is van atoomkernreacties. Onder atoomkernreactie verstaan wij elke kernreactie waarbij energie vrijkomt, zoals kernfusie, kernsplijting en kunstmatige en natuurlijke radioactiviteit. De uitsluiting geldt niet als het gaat om radioactieve stoffen:
 - die zich in overeenstemming met hun bestemming buiten een kerninstallatie (een installatie in de zin van de Wet Aansprakelijkheid Kernongevallen (Staatsblad 1979225) of aan boord van een schip bevinden; en
 - die gebruikt worden of bestemd zijn om gebruikt te worden voor industriële, commerciële, landbouwkundige, medische, wetenschappelijke of onderwijskundige doeleinden of voor (niet militaire) beveiligingsdoeleinden; en
 - waarvoor de overheid (voor zover noodzakelijk) een vergunning heeft afgegeven voor vervaardiging, gebruik, opslag en verwijdering.
- 12.4 Inlooprisico
Er bestaat geen recht op uitkering in de volgende gevallen:
- a voor arbeidsongeschiktheid waarbij de eerste ziektedag van de werknemer ligt voor de ingangsdatum van uw Verzuimverzekering;
 - b voor arbeidsongeschiktheid die al bestaat op het moment waarop u de arbeidsovereenkomst met een toekomstige werknemer sluit, tot het moment dat de (toekomstige) werknemer 28 kalenderdagen volledig arbeidsgeschikt is geweest.

- 12.5 Salarisverhoging
Individuele loonsverhogingen verwerken wij niet in de uitkering van werknemers voor de periode van arbeidsongeschiktheid waarvan de eerste ziektedag ligt voor de ingangsdatum van de loonsverhoging.

Artikel 13 Hoe is het terrorismerisico verzekerd?

- 13.1 Naast de uitsluitingen als nader in de bijzondere voorwaarden van de module omschreven, alsmede de uitsluitingen als omschreven in de algemene voorwaarden, is voor elke module de dekking voor het terrorismerisico begrensd. Hebt u recht op een uitkering uit uw Verzuimverzekering door een gebeurtenis die (in)direct verband houdt met het terrorismerisico? Dan is onze uitkeringsplicht of vrijstelling van premiebetaling beperkt tot het bedrag dat wij voor diezelfde aanspraak ontvangen van de Nederlandse Herverzekeringsmaatschappij voor Terrorismeschaden NV (NHT), bij wie wij onze verplichtingen die direct of indirect voortvloeien uit het terrorismerisico, hebben herverzekerd.
- 13.2 De NHT biedt een herverzekeringsdekking voor terrorismerisico tot maximaal 1 miljard euro per kalenderjaar. Dit bedrag geldt voor alle claims van alle bij de NHT aangesloten verzekeraars samen. Het bedrag kan van jaar tot jaar worden aangepast. Een aanpassing van dit bedrag wordt megedeeld in drie landelijk verschijnende dagbladen.

Artikel 14 Hoe behandelen wij claims bij het terrorismerisico?

- 14.1 Op onze herverzekering bij de NHT is een 'Protocol Afwikkeling Claims' van toepassing. Dit protocol maakt deel uit van uw Verzuimverzekering en kunt u bij ons of bij de NHT opvragen. Belangrijk om te weten, is dat de NHT:
- beslist of een aanspraak op een uitkering of premievrijstelling het gevolg is van terrorismerisico. Een besluit van het NHT is bindend voor ons, voor u en voor de verzekerde(n);
 - claims die voortvloeien uit het terrorismerisico aan één kalenderjaar mag toewijzen;
 - de uitkering aan deelnemende verzekeraars mag uitstellen totdat de NHT kan bepalen of er voldoende financiële middelen zijn om alle vorderingen te dekken. Zijn die middelen er niet dan mag de NHT een gedeeltelijke uitkering doen. In dat geval zullen ook wij gedeeltelijk uitkeren.
- 14.2 U kunt pas aanspraak maken op een uitkering, als wij van de NHT te horen hebben gekregen welk bedrag wij, eventueel bij wijze van voorschot, uitgekeerd krijgen.
- 14.3 U moet uw aanspraak op een uitkering melden, binnen twee jaar nadat de NHT heeft vastgesteld dat sprake is van terrorismerisico. Onze herverzekeringsdekking bij de NHT geldt namelijk slechts twee jaar. Meldt u zich te laat dan kan de NHT ons geen vergoeding meer geven en vervalt onze uitkeringsplicht.

Artikel 15 Hoe berekenen wij het premiepercentage voor een kalenderjaar?

- 15.1 Wij berekenen de premie door het premiepercentage te vermenigvuldigen met de verzekerde loonsom. Voorafgaand aan elk kalenderjaar stellen wij opnieuw een premiepercentage vast, op basis van de ons bekende informatie en conform onze rekenregels waarbij onder meer de volgende gegevens van belang zijn:
- de bedrijfsactiviteit volgens uw inschrijving bij de Kamer van Koophandel;
 - het aantal werknemers;
 - uw werknemersgegevens en verzekerde jaarlonen;
 - het verzuim in uw bedrijf;
 - het verzuim in de branche waarin u actief bent;
 - het verzuim over de totale verzuimportefeuille van de verzekeraar.
- 15.2 Voor het einde van een kalenderjaar ontvangt u van ons bericht over het premiepercentage voor het volgende kalenderjaar.
- 15.3 Wij kunnen het premiepercentage voor een kalenderjaar opnieuw vaststellen, als we nadat uw nieuwe premiepercentage is vastgesteld, wijzigingen in de gebruikte gegevens moeten verwerken.
- 15.4 Als het premiepercentage samen met het eventuele eigen risicopercentage als gevolg van de jaarlijkse vaststelling van het nieuwe premiepercentage met meer dan 20 procent stijgt, mag u uw Verzuimverzekering beëindigen. Als u uw Verzuimverzekering wilt beëindigen, geeft u dit schriftelijk aan ons door, binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van ons bericht van wijziging. Uw Verzuimverzekering eindigt dan op de dag waarop de nieuwe premie verschuldigd zou zijn.

Artikel 16 Premiebetaling

- 16.1 U dient de premie en de kosten vooruit te betalen binnen 30 kalenderdagen nadat zij verschuldigd worden.
- 16.2 Betaalt u de eerste rekening voor de premie van uw Verzuimverzekering niet op tijd of niet volledig? Dan ontstaan er geen rechten uit uw Verzuimverzekering. U verkrijgt die rechten pas op de dag na de datum waarop wij de verschuldigde premie van u ontvangen. Betaalt u een volgende rekening voor de premie van uw Verzuimverzekering niet op tijd of niet volledig? Dan hebben wij het recht om, na het stellen van een termijn van ten minste 14 kalenderdagen waarbinnen u alsnog aan uw verplichtingen kunt voldoen, de dekking uit hoofde van uw Verzuimverzekering te schorsen vanaf de eerste dag van het premietijdvak waarin u niet op tijd of niet volledig hebt betaald.
- 16.3 Met ingang van de dag van schorsing kunt u aan uw Verzuimverzekering geen rechten meer ontlenen voor:
- arbeidsongeschiktheid (en een latere toename daarvan) die is ontstaan tijdens de schorsingsperiode;
 - bestaande arbeidsongeschiktheid die toeneemt tijdens de schorsingsperiode;
 - een overlijden tijdens de schorsingsperiode.
- 16.4 Gedurende de schorsing van uw Verzuimverzekering zijn wij bevoegd de verzekering zonder inachtneming van een opzeggingstermijn op een ons te bepalen tijdstip te beëindigen.
- 16.5 Indien de betalingsachterstand, verhoogd met de wettelijke rente vanaf de premievervaldatum en een kostenopslag

- is voldaan, wordt de dekking weer van kracht met ingang van de dag volgend op de dag waarop de premie is ontvangen. Maar dit geldt niet als wij uw Verzuimverzekering al beëindigd hebben en nooit voor de gevallen waardoor u door de schorsing geen rechten meer aan uw Verzuimverzekering kunt ontlenen.
- 16.6 Alle te maken gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten die worden gemaakt ter incasso van de achterstallige premie en de daarop betrekking hebbende wettelijke rente, komen voor uw rekening.
- 16.7 Wij hebben de bevoegdheid verschuldigde uitkeringen te verrekenen met achterstallige premie-termijnen en kosten en wettelijke rente, als nader in dit artikel omschreven.
- 16.8 Aan het begin van het kalenderjaar zal de premie worden vastgesteld op basis van de dan bekende verzekerde loonsom en het premiepercentage voor het nieuwe kalenderjaar. Na afloop van het jaar en/of de te verstrekken werknemersgegevens daartoe aanleiding geven, wordt de premie naverrekend over de definitieve verzekerde loonsom over het kalenderjaar. De definitieve verzekerde loonsom wordt vastgesteld aan de hand van het naverrekeningsformulier en een (door een accountant geaccordeerde) jaarloonstaat. Deze dient u op ons verzoek aan te leveren. Als u hieraan geen gehoor geeft dan zijn wij gerechtigd om de verzekerde loonsom voor het betreffende jaar te verhogen met 25%. Zodra verzekeringnemer binnen een maand na de tweede herinnering alsnog de gegevens aanlevert zal de verzekerde loonsom worden aangepast conform de jaarloonstaat. Als deze termijn wordt overschreden, blijft voor dat kalenderjaar de verhoging van de loonsom van toepassing. Algemeen geldt dat als u niet aan uw verplichtingen voldoet, wij bovendien het recht hebben om een uitkering geheel of gedeeltelijk te weigeren en/of uw verzekering te beëindigen.
- 16.9 Het is u niet toegestaan het verschuldigde bedrag te verrekenen met een vordering op de verzekeraar, of opschorting van betaling.

Artikel 17 Wanneer hebt u recht op premierestitutie?

- 17.1 Behalve in het geval waarin u opzettelijk gegevens verzwijgt of hebt verzwegen dan wel ons opzettelijk onjuiste gegevens hebt verstrekt of hebt laten verstrekken (fraude) hebt u in de volgende gevallen recht op premierestitutie:
- bij tussentijdse beëindiging van uw Verzuimverzekering, naar billijkheid;
 - als over een vol kalenderjaar geen risico is gelopen. U bent over dat jaar geen premie verschuldigd, behalve de minimumpremie die geldt voor uw Verzuimverzekering.
- 17.2 Als u recht hebt op premierestitutie, mogen wij op het te restitueren bedrag een redelijke vergoeding inhouden voor door ons gemaakte kosten.

Artikel 18 Algemene aanpassing van premiepercentage en/of de voorwaarden?

- 18.1 Wij zijn gerechtigd om het premiepercentage en/of de voorwaarden van uw Verzuimverzekering op enig moment aan te passen. Maar dit mag alleen als wij dat tegelijkertijd doen voor alle klanten van een Verzuimverzekering zoals u of bepaalde groepen van klanten. Bij een algemene aanpassing brengen wij u op de hoogte.
- 18.2 Bij een algemene aanpassing heeft u het recht om uw Verzuimverzekering te beëindigen. Behalve als de wijziging:
- een verbetering van de voorwaarden en/of verlaging van het premiepercentage betekent;
 - voortvloeit uit wettelijke regelingen en/of bepalingen.
- 18.3 Als u uw Verzuimverzekering wilt beëindigen, geeft u dat schriftelijk aan ons door binnen de termijn die wij in ons bericht over de wijziging noemen. Uw Verzuimverzekering eindigt dan op de datum die in ons bericht staat.
- 18.4 Als wij binnen de genoemde termijn geen beëindigingsverzoek van u ontvangen, gaan wij er van uit dat u met de aanpassing instemt. In dat geval wordt uw Verzuimverzekering voortgezet met toepassing van het nieuwe premiepercentage en/of de gewijzigde voorwaarden.

Artikel 19 Wanneer eindigt uw Verzuimverzekering?

- 19.1 U kunt uw Verzuimverzekering tegen het einde van de contractduur beëindigen per de eerste dag na de einddatum (contractvervaldatum). Na afloop van de eerste contractduur kan de verzekering dagelijks worden opgezegd, tenzij vooraf voor de volgende periode uitdrukkelijk een langere contractduur dan 12 maanden is overeengekomen. In dat geval kan de verzekering worden opgezegd tegen het einde van de overeengekomen contractduur. Een opzegging is uitsluitend geldig na een schriftelijke mededeling en met in acht name van een opzegtermijn van minimaal één maand. Als u uw Verzuimverzekering tegen het einde van de contractduur kunt beëindigen, moet uw beëindigingsverzoek tijdig in ons bezit zijn, waarbij u de opzegtermijn in acht moet nemen. Als u uw Verzuimverzekering dagelijks kunt beëindigen, eindigt uw Verzuimverzekering een maand nadat wij uw beëindigingsverzoek hebben ontvangen.
- 19.2 Wij kunnen uw Verzuimverzekering beëindigen:
- als u zich niet of niet op tijd aan uw verplichtingen houdt;
 - als u opzettelijk gegevens verzwijgt of hebt verzwegen dan wel ons opzettelijk onjuiste gegevens verstrekt of hebt laten verstrekken (fraude);
 - als er zich wijzigingen in wet- en regelgeving voordoen, waardoor voortzetting van uw Verzuimverzekering niet van ons verwacht mag worden;
 - na een risicowijziging als nader omschreven in artikel 8. Wij mogen de polis met ingang van de datum van risicowijziging beëindigen. Betreft de risicowijziging een surséance van betaling of faillissement die door verzekeringnemer is aangevraagd? Dan beëindigen wij de polis op de datum van het indienen van de aanvraag. Als een faillissementsaanvraag is ingediend door derden zal de verzekering ook beëindigen vanaf de datum van de aanvraag, tenzij het faillissement niet wordt uitgesproken. Dan zal met terugwerkende kracht de verzekering worden geacht door te lopen, mits alle premies zijn betaald. Betreft de risicowijziging een beroep op of toepassing van de Wet van de schuldsanering, dan beëindigen wij de polis op de datum dat deze wet op u van toepassing wordt verklaard;

- tegen het einde van de contractduur. We hanteren dan een opzegtermijn van twee maanden.
- 19.3 Uw Verzuimverzekering eindigt door schriftelijke opzegging door u of door ons:
- op de eerste dag van een nieuw kalenderjaar volgend op een vol kalenderjaar waarin geen risico is gelopen, waarbij het schriftelijke bericht van opzegging uiterlijk binnen één maand na het verstrijken van dat laatste jaar ontvangen moet zijn;
 - op de dag dat uw bedrijf wordt ontbonden, de rechtspersoonlijkheid verliest of de rechtsvorm van uw bedrijf verandert;
 - op de dag dat de vestigingsplaats van uw bedrijf niet langer in Nederland ligt;
 - op de dag dat er beslag op uw vermogen wordt gelegd.
- 19.4 Uw Verzuimverzekering eindigt van rechtswege:
- op de dag dat het verzekeraar belang van u heeft opgehouden te bestaan door bedrijfsbeëindiging. Van de bedrijfsbeëindiging dient een bewijs van uitschrijving door de Kamer van Koophandel te worden overlegd;
 - op de dag dat het verzekeraar belang van u heeft opgehouden te bestaan, omdat u niet langer werknemers in dienst heeft. In dat geval eindigt uw Verzuimverzekering per de datum van ontslag van de laatste werknemer. Hiertoe dient een bewijs van afmelding bij het UWV te worden overlegd. Indien u tijdelijk geen werknemers in dienst heeft kan de verzekering worden opgeschort voor een periode van maximaal 6 maanden, zonder dat tussentijds het recht ontstaat op teruggave van de reeds betaalde voorschotpremie. Als binnen 6 maanden opnieuw werknemers worden aangenomen, dan wordt de dekking weer van kracht.

BIJZONDERE VOORWAARDEN MODULE LOONDOORBETALINGSVERZEKERING CONVENTIONEEL

Deze bijzondere voorwaarden zijn alleen van toepassing indien u blijkt het polisblad van uw Verzuimverzekering de module Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel heeft afgesloten. Zij vormen één geheel met de algemene voorwaarden. De algemene voorwaarden zijn altijd van toepassing.

Artikel 20 Welk risico hebt u verzekerd?

- 20.1 Uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel geeft recht op een uitkering voor de door u geleden schade vanwege uw loondoorbetalingsverplichting, met inachtneming van het in deze voorwaarden en op het polisblad bepaalde.
- 20.2 Hierbij gaat het om het verzekerde jaarloon dat u volgens uw loondoorbetalingsverplichting moet betalen aan uw arbeidsongeschikte werknemers in de eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid, doch maximaal voor de door u verzekerde uitkeringsduur zoals vastgelegd in uw polisblad.
- 20.3 Als perioden van arbeidsongeschiktheid elkaar binnen 28 kalenderdagen opvolgen, tellen wij ze bij elkaar om de periode van 104 weken te bepalen.
- 20.4 Als de werknemer al arbeidsongeschikt is op de dag van indiensttreding, maar de werknemer is arbeidsongeschikt geworden tussen de dag waarop u de arbeidsovereenkomst met de werknemer heeft gesloten en de datum van de feitelijke indiensttreding zoals opgenomen in de arbeidsovereenkomst, bestaat recht op uitkering vanaf de datum van indiensttreding. Dit geldt ook voor werknemers die na het aanvaarden van passende arbeid bij een andere werkgever verplicht bij u terug in dienst komen, voor het resterende deel van de periode van 104 weken vanaf indiensttreding.
- 20.5 Als een werknemer overlijdt, ontvangt u een uitkering van het verzekerde loon van de werknemer over een maand.
- 20.6 Als een percentage voor werkgeverslasten is meeverzekerd, staat dit vermeld op uw polisblad.

Artikel 21 Wat is uw eigen risico voor de loondoorbetalingen?

- 21.1 Er is een eigen risicoperiode voor elke nieuwe periode van arbeidsongeschiktheid. Deze eigen risicoperiode staat op uw polisblad.
- 21.2 De eigen risicoperiode geldt voor een werknemer eenmaal, als perioden van arbeidsongeschiktheid elkaar binnen 28 kalenderdagen opvolgen.
- 21.3 De eigen risicoperiode gaat in op de eerste ziektedag, behalve als:
- de eerste ziektedag een zaterdag of zondag is. De eigen risicoperiode gaat dan in op de maandag direct daarna;
 - u niet vanaf de eerste ziektedag recht op uitkering hebt. De eigen risicoperiode geldt dan vanaf de dag dat u recht op uitkering hebt.

Artikel 22 Wat doet u als een werknemer arbeidsongeschikt wordt?

- 22.1 U zorgt er in ieder geval voor dat de verzuimbegeleiding van uw arbeidsongeschikte werknemer meteen start en dat de verzuimbegeleiding in overeenstemming met uw wettelijke verplichtingen wordt uitgevoerd door uw arbodienst of bedrijfsarts.
- 22.2 Als u te laat start met de verzuimbegeleiding voor een arbeidsongeschikte werknemer, gaat het recht op uitkering in op de datum waarop de verzuimbegeleiding van uw arbeidsongeschikte werknemer aantoonbaar is gestart, mits u aantoonbaar dat onze belangen niet zijn geschaad.
- 22.3 U zorgt er voor dat wij zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk 2 werkdagen na de eerste dag van arbeidsongeschiktheid de ziekmelding van uw arbeidsongeschikte werknemer ontvangen en op de door ons aangegeven wijze de volgende informatie van u ontvangen:
- de datum waarop de werknemer arbeidsongeschikt is geworden;
 - de bijzonderheden aan te geven zoals de mate van arbeidsongeschiktheid, eventueel rekening houdend met therapeutische werkherhaling, verhaalsmogelijkheden en aanspraken uit wettelijke maatregelen;
 - de datum waarop de mate van arbeidsongeschiktheid is veranderd en de nieuwe mate van arbeidsongeschiktheid;
 - ten behoeve van de berekening van de omvang van de schadevergoeding, een bewijs van het voor de periode van arbeidsongeschiktheid betaalde loon, in de vorm van loonstroken van de betreffende werknemer;
 - de datum waarop de werknemer weer aan het werk is gegaan en/of hersteld is.
- 22.4 Als u arbeidsongeschiktheid van een werknemer te laat aan ons meldt, start het recht op uitkering op de ontvangstdatum van uw melding. Alleen als u aantoonbaar dat onze belangen niet zijn geschaad en als wij het recht op uitkering goed vast kunnen stellen, hanteren wij een terugwerkende kracht van maximaal zes weken vanaf de ontvangstdatum van uw melding.

Artikel 23 Hoe berekenen wij de uitkering?

- 23.1 Wij berekenen uw uitkering voor loondoorbetaling aan een werknemer per periode van arbeidsongeschiktheid. Dit doen wij per maand achteraf en volgens het geldende dekkingspercentage.
- 23.2 We berekenen de uitkering door het op de eerste ziektedag verzekerde jaarloon te delen door 261 en te vermenigvuldigen met het aantal verzuimdagen onder aftrek van uw eigen risicoperiode. Het resultaat vermenigvuldigen we vervolgens met het geldende dekkingspercentage. In de berekening verwerken wij de percentages die in deze periode gelden voor de mate van arbeidsongeschiktheid van de werknemer.
- 23.3 Wij berekenen de overlijdensuitkering over het op de dag van overlijden verzekerde jaarloon. Als de werknemer

direct voorafgaand aan de dag van overlijden arbeidsongeschikt was berekenen wij de overlijdensuitkering over het op de eerste ziektedag verzekerde jaarloon. De uitkering is het verzekerde loon over één maand, gerekend vanaf de dag na de overlijdensdatum. Voor de overlijdensuitkering hanteren wij het dekkingspercentage dat geldt op de eerste ziektedag.

23.4 Als u een percentage voor werkgeverslasten hebt meeverzekerd, verhogen wij de uitkering met dat percentage.

Artikel 24 Wanneer is geen sprake van een verzekerd risico?

Uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel geeft uitsluitend recht op uitkering als u een loondoorbetalingsverplichting hebt. Dat betekent dat u geen beroep op een uitkering kunt doen als en voor zover u niet (meer) verplicht bent loon door te betalen, bijvoorbeeld:

- als de werknemer niet arbeidsongeschikt is;
- als de werknemer zijn eigen of passende arbeid (geheel of gedeeltelijk) hervat;
- als de werknemer zijn herstel belemmert of niet meewerkt aan het controleren of vaststellen van zijn arbeidsongeschiktheid;
- als de werknemer passende arbeid, bij u of een andere werkgever, weigert;
- als en voor zover een WAO-uitkering of WIA-uitkering wordt toegekend of verhoogd;
- als de werknemer gedetineerd is;
- als de arbeidsongeschiktheid ontstaat door opzet van de werknemer zelf;
- vanaf de dag dat de werknemer overlijdt;
- vanaf de dag dat de dienstbetrekking van de werknemer eindigt;
- als de periode van 104 weken van loondoorbetaling is verstreken.

Artikel 25 Wat gebeurt er als wetgeving verandert?

Door veranderingen in wet- en regelgeving kan uw recht op uitkering niet toenemen.

Artikel 26 Hebt u recht op uitkering na beëindiging van uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel?

26.1 Na beëindiging van uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel hebt u recht op uitkering als de eerste ziektedag voor de beëindigingsdatum van uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel ligt. Indien de werknemer overlijdt, hebt u recht op de overlijdensuitkering indien de werknemer direct voorafgaand aan de dag van overlijden arbeidsongeschikt was en de eerste ziektedag voor de beëindigingsdatum van uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel lag.

26.2 Dit recht op uitkering geldt niet (langer) als:

- u voor het UWV geen werkgever meer bent;
- u uw bedrijf verkoopt of beëindigt;
- u of uw bedrijf failliet wordt verklaard, aan u of uw bedrijf surséance van betaling wordt verleend of de wettelijke schuldsaneringsregeling op u van toepassing wordt verklaard;
- u zich niet of niet op tijd aan uw verplichtingen houdt;
- uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel is beëindigd omdat u de premie niet of niet op tijd hebt betaald;
- uw Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel is beëindigd omdat u opzettelijk gegevens verzwijgt of hebt verzwegen dan wel ons opzettelijk onjuiste gegevens hebt verstrekt of hebt laten verstrekken (fraude).

Artikel 27 Wanneer ontvangt u de uitkering?

27.1 Wij maken de uitkering over een maand uiterlijk voor het einde van de volgende maand aan u over.

27.2 Wij hoeven niet aan u uit te keren zolang het recht op uitkering nog niet vaststaat. Wij mogen het recht op uitkering ook achteraf controleren en als het nodig is de uitkering corrigeren.

BIJZONDERE VOORWAARDEN MODULE LOONDOORBETALINGSVERZEKERING STOPLOSS

Deze bijzondere voorwaarden zijn alleen van toepassing indien u blijkt het polisblad van uw Verzuimverzekering de module Loondoorbetalingsverzekering StopLoss heeft afgesloten. Zij vormen één geheel met de algemene voorwaarden. De algemene voorwaarden zijn altijd van toepassing.

Artikel 28 Welk risico hebt u verzekerd?

- 28.1 Uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss geeft recht op een uitkering voor de door u geleden schade vanwege uw loondoorbetalingsverplichting in een kalenderjaar, voor zover het totaalbedrag van die schade boven uw eigen risico uitkomt en met inachtneming van het in deze voorwaarden en op het polisblad bepaalde.
- 28.2 Hierbij gaat het om het verzekerde jaarloon dat u volgens uw loondoorbetalingsverplichting moet betalen aan uw arbeidsongeschikte werknemers in de eerste 104 weken van arbeidsongeschiktheid, doch maximaal voor de door u verzekerde uitkeringsduur zoals vastgelegd in uw polisblad.
- 28.3 Als perioden van arbeidsongeschiktheid elkaar binnen 28 kalenderdagen opvolgen, tellen wij ze bij elkaar om de periode van 104 weken te bepalen.
- 28.4 Voor het recht op uitkering tellen wij ook de loondoorbetalingsverplichting mee, die geldt voor werknemers die arbeidsongeschikt zijn op de datum van indiensttreding, maar waarbij de werknemer arbeidsongeschikt is geworden tussen de dag waarop u de arbeidsovereenkomst met de werknemer heeft gesloten en de datum van de feitelijke indiensttreding zoals opgenomen in de arbeidsovereenkomst. Dit geldt ook voor werknemers die na het aanvaarden van passende arbeid bij een andere werkgever verplicht bij u terug in dienst komen voor het resterende deel van de periode van 104 weken vanaf indiensttreding.
- 28.5 Als een werknemer overlijdt, ontvangt u een uitkering van het verzekerde loon van de werknemer over een maand.
- 28.6 Als een percentage voor werkgeverslasten is meeverzekerd, staat dit vermeld op uw polisblad.

Artikel 29 Wat is uw eigen risico voor de loondoorbetalingen?

- 29.1 Er geldt een eigen risico over het totaalbedrag van uw loondoorbetalingsverplichting waarvoor recht op uitkering bestaat.
- 29.2 Uw eigen risico wordt uitgedrukt in een percentage van de verzekerde loonsom. Wij baseren dit eigen risicopercentage op het verzuim dat wij op grond van ervaring in het verleden, zoals uw verzuimgegevens over de afgelopen drie jaren en verzuimgegevens van uw branche, verwachten.
- 29.3 Uw eigen risicobedrag voor een kalenderjaar stellen wij jaarlijks achteraf vast door het eigen risicopercentage te nemen van de definitieve verzekerde loonsom. Indien u een voorlopige uitkering ontvangt, wordt het eigen risicobedrag eerst voorlopig vastgesteld en passen wij het voorlopige eigen risicobedrag gedurende dat kalenderjaar niet tussentijds aan. Na afloop van het kalenderjaar vindt een definitieve vaststelling van uw eigen risicobedrag plaats en wordt het recht op uitkering definitief vastgesteld.
- 29.4 In aanvulling op artikel 15 van de algemene voorwaarden stellen wij uw eigen risicopercentage voor elk kalenderjaar opnieuw vast. Indien uw eigen risicopercentage als gevolg van de jaarlijkse vaststelling stijgt, mag u uw Verzuimverzekering beëindigen conform het gestelde in genoemd artikel.

Artikel 30 Wat doet u als een werknemer arbeidsongeschikt wordt?

- 30.1 U zorgt er in ieder geval voor dat de verzuimbegeleiding van de arbeidsongeschikte werknemer meteen start en dat de verzuimbegeleiding in overeenstemming met uw wettelijke verplichtingen wordt uitgevoerd door uw arbodienst of bedrijfsarts.
- 30.2 Als u te laat start met de verzuimbegeleiding voor een arbeidsongeschikte werknemer, gaat het recht op uitkering in op de datum waarop de verzuimbegeleiding van uw arbeidsongeschikte werknemer aantoonbaar is gestart, mits u aantoont dat onze belangen niet zijn geschaad.
- 30.3 U zorgt ervoor dat wij zo spoedig mogelijk na afloop van het kalenderjaar, maar uiterlijk drie maanden van het verzekeringsjaar, een declaratie van u ontvangen op de door ons aangegeven wijze. Wij verwerken dit gelijktijdig met de door u te verstrekken werknemersgegevens in het kader van de naverrekening van de premie over de definitieve verzekerde loonsom en de vaststelling van uw eigen risicobedrag. Op het declaratieformulier wordt aangegeven welke werknemers welke periode hebben verzuimd wegens arbeidsongeschiktheid en welk loon hen over die periode is betaald. Tevens dienen bijzonderheden van het verzuimgeval te worden aangegeven zoals de mate van arbeidsongeschiktheid, eventueel rekening houdend met therapeutische werkhervatting, verhaalsmogelijkheden en aanspraken uit wettelijke maatregelen alsmede het aantal werkbare dagen per jaar. Ten behoeve van de berekening van de omvang van de schadevergoeding dient daarbij een bewijs van het voor de periode van arbeidsongeschiktheid betaalde loon, in de vorm van loonstroken van de betreffende werknemers, te worden gevoegd.

Artikel 31 Hoe berekenen wij de uitkering?

- 31.1 Wij berekenen uw recht op uitkering per kalenderjaar.
- 31.2 U hebt recht op uitkering voor het bedrag waarmee uw schade in een kalenderjaar het bedrag van uw eigen risico voor dat jaar overschrijdt. Wij berekenen de uitkering door dat bedrag te vermenigvuldigen met het door u gekozen uitkeringspercentage. Het uitkeringspercentage is een dekkingspercentage van het bedrag waarmee uw schade in een kalenderjaar het bedrag van uw eigen risico voor dat jaar overschrijdt, en staat vermeld op uw polisblad.
- 31.3 Voor elke periode van arbeidsongeschiktheid van een werknemer, berekenen we het bedrag dat we voor het recht op uitkering meetellen door het op de eerste ziektedag verzekerde jaarloon te delen door 261 en te

- vermenigvuldigen met het aantal verzuimdagen. Het resultaat vermenigvuldigen we vervolgens met het geldende dekkingspercentage. In de berekening verwerken wij de percentages die in deze periode gelden voor de mate van arbeidsongeschiktheid van de werknemer.
- 31.4 U kunt een voorlopige uitkering bij ons aanvragen vanaf de maand waarin de som van de berekende bedragen uitkomt boven de te verwachten bedrag van uw eigen risico.
- 31.5 Na afloop van een kalenderjaar berekenen wij het werkelijke eigen risicobedrag. Vervolgens stellen wij uw recht op uitkering definitief vast:
- als het totaal van de voorlopige uitkeringen minder is dan het bedrag waar u recht op hebt, ontvangt u een aanvullende uitkering;
 - als het totaal van de voorlopige uitkeringen hoger is dan het bedrag waar u recht op hebt, betaalt u het verschil binnen 30 kalenderdagen aan ons terug.
- 31.6 Wij berekenen de overlijdensuitkering over het op de dag van overlijden verzekerde jaarloon. Als de werknemer direct voorafgaand aan de dag van overlijden arbeidsongeschikt was berekenen wij de overlijdensuitkering over het op de eerste ziektedag verzekerde jaarloon. De uitkering is het verzekerde loon over één maand, gerekend vanaf de dag na de overlijdensdatum. Voor de overlijdensuitkering hanteren wij het dekkingspercentage dat geldt op de eerste ziektedag.
- 31.7 Als u een percentage voor werkgeverslasten hebt meeverzekerd, verhogen wij de uitkering met dat percentage.

Artikel 32 Wanneer is geen sprake van een verzekerd risico?

Uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss geeft uitsluitend recht op uitkering als u een loondoorbetalingsverplichting hebt. Dat betekent dat u geen beroep op een uitkering kunt doen als of voor zover u niet (meer) verplicht bent loon door te betalen, bijvoorbeeld:

- als de werknemer niet arbeidsongeschikt is;
- als de werknemer zijn eigen of passende arbeid (geheel of gedeeltelijk) hervat;
- als de werknemer zijn herstel belemmert of niet meewerkt aan het controleren of vaststellen van zijn arbeidsongeschiktheid;
- als de werknemer passende arbeid, bij u of een andere werkgever, weigert;
- als en voor zover een WAO-uitkering of WIA-uitkering wordt toegekend of verhoogd;
- als de werknemer gedetineerd is;
- als de arbeidsongeschiktheid ontstaat door opzet van de werknemer zelf;
- vanaf de dag dat de werknemer overlijdt;
- vanaf de dag dat de dienstbetrekking van de werknemer eindigt;
- als de periode van 104 weken van loondoorbetaling is verstreken.

Artikel 33 Wat gebeurt er als wetgeving verandert?

Door veranderingen in wet- en regelgeving kan uw recht op uitkering niet toenemen.

Artikel 34 Hebt u recht op uitkering na beëindiging van uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss?

Vanaf de dag waarop uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss is geëindigd, hebt u geen recht op uitkering meer.

Artikel 35 Wanneer ontvangt u de uitkering?

- 35.1 De vaststelling van de door ons te verlenen uitkering zal, behoudens ingeval van een voorlopige uitkering, eens per jaar plaatsvinden na afloop van een kalenderjaar. Wij maken de uitkering zo spoedig mogelijk aan u over nadat de vaststelling ervan heeft plaatsgevonden.
- 35.2 Wij hoeven niet aan u uit te keren zolang het recht op uitkering nog niet vaststaat. Wij mogen het recht op uitkering ook achteraf controleren en als het nodig is de uitkering corrigeren.

Artikel 36 Wanneer veranderen wij uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss?

- 36.1 Als u op 1 september van een kalenderjaar minder dan vijf werknemers in dienst hebt, mogen wij uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss omzetten naar een Loondoorbetalingsverzekering Conventioneel met een eigen risico in tijd. Wij doen dat met ingang van 1 januari van het volgende kalenderjaar.
- 36.2 Als wij van deze mogelijkheid gebruik willen maken, ontvangt u van ons een voorstel voor omzetting.
- 36.3 Accepteert u dit voorstel niet, dan dient u voor 1 februari van het kalenderjaar waarin de door ons voorgestelde loondoorbetalingsverzekering ingaat, schriftelijk te reageren. Uw Loondoorbetalingsverzekering StopLoss eindigt dan per 1 januari van dat kalenderjaar.